



**DOMÍNICO  
AMERICANO**  
SCHOOL / PRESCHOOL

**Now Open!**

**Student Registration**

**2024-2025**

**School Year**

# 2024-2025 SCHOOL YEAR

## DAS & DAP TUITION



Colegiatura Año Escolar 2024-2025 del Colegio y el Preescolar

PRESCHOOL (Preescolar)		ELEMENTARY (Primaria)		Middle School (Secundaria)		High School (Secundaria)	
GRADE (Grado)	TUITION FEE (Colegiatura) US\$	GRADE (Grado)	TUITION FEE (Colegiatura) US\$	GRADE (Grado)	TUITION FEE (Colegiatura) US\$	GRADE (Grado)	TUITION FEE (Colegiatura) US\$
Toddler	3,100	1ero	4,800	6to	5,400	9no	6,000
Nursery	3,300	2do	5,200	7mo	5,600	10mo	6,100
Pre Kinder	3,800	3ero	5,300	8vo	5,700	11mo	6,200
Kinder	4,200	4to	5,300	*6to grado Primaria/MINERD		12mo	6,400
		5to	5,300				

### ADDITIONAL FEES:

Pago de admisión de Nuevo Ingreso para todos los grados: US\$680 SOLO NUEVOS ESTUDIANTES O REINGRESO A PARTIR DEL TERCER (3ER) AÑO FUERA DE LA INSTITUCIÓN.

Pago de Comité de Padres por familia: RD\$2,000.00

Pago de Libros & Recursos Curriculum US: pago único al momento del registro.

Pago de Graduaciones: Kinder US\$55.00, 6to grado US\$55.00, 8vo grado: US\$55.00 y 12mo grado: US\$220.00

# 2024-2025 PAYMENT PLANS



## Planes de Pago

PLANES	CUOTAS	DESCUENTOS		INTERES	FECHAS LIMITE	
		Transferencia / Efectivo	Tarjeta de Crédito	Financiamiento	REGISTRO: Selección del Plan	Pago Cuota Final del Plan
<b>A</b>	<b>1</b>	10%	7.5%	N/A	---	HASTA 30 de abril del 2024
<b>B</b>	<b>2</b>	5%	2.5%	N/A	HASTA 28 de junio del 2024	HASTA 31 de julio del 2024
<b>C</b>	<b>3</b>	2.5%	N/A	N/A	HASTA 31 de mayo del 2024	HASTA 31 de julio del 2024
<b>D</b>	<b>4</b>	N/A	N/A	N/A	HASTA 31 de mayo del 2024	HASTA 9 de agosto del 2024
<b>E</b>	<b>5</b>	N/A	N/A	5%	HASTA 31 de mayo del 2024	HASTA 30 de septiembre del 2024
<b>F</b>	<b>8</b>	N/A	N/A	10%	HASTA 30 de abril del 2024	HASTA 29 de noviembre del 2024
<b>G</b>	<b>9 (30% + 8)</b>	N/A	N/A	10%	HASTA 30 de abril del 2024	HASTA 16 de diciembre del 2024

# 2024-2025 SCHOOL YEAR

## BOOKS, RESOURCES & TECHNOLOGY



Libros, Recursos y Tecnología del Año Escolar 2023-2024 del Colegio y el Preescolar

PRESCHOOL (Preescolar)		ELEMENTARY (Primaria)		Middle School (Intermedia)		High School (Secundaria)	
GRADE (Grado)	BOOKS FEE (Libros) US\$	GRADE (Grado)	BOOKS FEE (Libros) US\$	GRADE (Grado)	BOOKS FEE (Libros) US\$	GRADE (Grado)	BOOKS FEE (Libros) US\$
Toddler	220	1ero	410	6to	410	9no	420
Nursery	220	2do	410	7mo	400	10mo	420
Pre Kinder	340	3ero	410	8vo	440	11mo	490
Kinder	355	4to	410	*6to grado Primaria/MINERD		12mo	510
		5to	410				

### US CURRICULUM BOOKS, RESOURCES & TECHNOLOGY PAYMENT:

Pago de libros, recursos y tecnología:

- No se aplican descuentos ni cargos de interés por financiamiento.
- El paquete de libros, recursos y tecnología se paga en su totalidad al momento del registro.

# EDUCATIONAL PROGRAMS, EVALUATIONS & RESOURCES INCLUDED IN THE SCHOOL TUITION



Programas educativos, evaluaciones y recursos incluidos en la colegiatura. ✓

PROGRAMS, RESOURCES & EVALUATIONS						
GRADES	MAP GROWTH	Freckle LA, Math & Spanish	Science & Social Studies	PSAT	Kuder (or similar)	Creative Center Extracurricular Program
Toddler						
Nursery						
Pre-Kinder						✓
Kinder	✓	✓	✓			✓
1 <sup>st</sup> – 6 <sup>th</sup> grade	✓	✓	✓			✓
7 <sup>th</sup> grade	✓	✓	✓			✓
8 <sup>th</sup> grade	✓			✓		✓
9 <sup>th</sup> grade	✓			✓		✓
10 <sup>th</sup> grade	✓			✓		✓
11 <sup>th</sup> grade	✓			✓	✓	✓
12 <sup>th</sup> grade	✓				✓	✓

\* Los recursos y programas en blanco no son utilizados en los niveles correspondientes.

# DAS SPECIAL PROGRAMS

Programas Especiales

SPECIAL PROGRAMS (Programas Especiales)		
<p><b>ENGLISH AS A SECOND LANGUAGE PROGRAM (ESL) by referral (Programa de Inglés como Segunda Lengua)</b></p>	<p><b>SPANISH AS A SECOND LANGUAGE PROGRAM (SSL) by referral (Programa de Español como Segunda Lengua)</b></p>	<p>Advanced Placement SAT - College Board National Honor Society</p>
<p>US\$320 ANNUAL FEE (Pago Anual)</p>	<p>US\$320 ANNUAL FEE (Pago Anual)</p>	<p>Additional Fee</p>

# ADDITIONAL FEES

Cargos adicionales



**LATE REGISTRATION FEE: August 5, 2024, last day to register with no late registration fee.**

**(Último día de registro al año escolar sin cargos por registro tardío):**

05 de agosto del 2024

**LATE PAYMENT FEES: This fee is applied to overdue payments from a plan.**

**(Cargo por pago atrasado)**

Se aplica cargo de mora por impago de cuotas vencidas de los planes de pago seleccionados.

**PARENT COMMITTEE**

**(Comité de Padres):**

RD\$2,000.00 por familia

**GRADUATION FEE PER GRADE LEVEL**

**(Derecho de Acto de Investidura por grados):**

Kinder US\$55.00

6<sup>th</sup> grade US\$55.00

8<sup>th</sup> grade US\$55.00

**SENIOR CLASS GRADUATION FEE**

**(Clase Graduanda Derecho de Acto de Investidura):**

US\$220.00

# ICDA ENROLLMENT POLICY



## Política de Registro ICDA

- Payment plans are paid in consecutive equal installments from the month of registration.
- In case of selecting a plan with an overdue payment, you must pay the corresponding past due payment installments at the time of student registration.
- Plans with interest charge: The interest charge is applied to the portion of the tuition to be financed; to be paid in consecutive equal installments from the month of registration.
- Student Withdraw Request & Refund Policy:
  - New Admission Fee is not reimbursed in all grade levels.
  - 70% of the paid tuition may be reimbursed in compliance with the ICDA Enrollment Policy:  
To apply to the 70% reimbursement school enrollment policy, parents must submit the withdraw and refund request letter to the School Administration by July 31, 2024, there are no refunds after this date.
- **3<sup>rd</sup> + Child Policy on Discount Plans:**
  - Step 1: 3rd Child Policy Discount (10%) is applied.
  - Step 2: Plan discount is applied to the remaining amount of the tuition.
- **3<sup>rd</sup> + Child Policy on Interest Plans:**
  - Step 1: 3rd Child Policy Discount (10%) is applied to the tuition.
  - Step 2: Pay the first installment of the plan.
  - Step 3: Interest is applied, according to plan selected, to the amount to be financed to be paid in consecutive equal installments from the month of registration.



# POLÍTICA DE REGISTRO ICDA



## ICDA Enrollment Policy

- Los planes se pagan en cuotas iguales consecutivas a partir del mes de registro.
- En caso de seleccionar un plan de pago cuya fecha límite de inicio establecida haya caducado, debe pagar las cuotas vencidas correspondientes, al momento de registrar al alumno.
- Planes con cargo de interés: Se aplica cargo de interés al monto a financiar en cuotas consecutivas luego del mes de registro.
- Política de Solicitud de Retiro y Reembolso:
  - El cargo de Nueva Admisión no es reembolsable.
  - 70% del pago realizado de la colegiatura puede ser reembolsado acorde a la Política de Registro ICDA:  
Para aplicar a la política de reembolso del 70% del pago de la colegiatura, los padres deben enviar una carta de solicitud de retiro y reembolso a la Administración del Colegio antes del 31 de julio de 2024, no hay reembolsos después de esta fecha.
- **Política del 3er hijo + en planes de descuento:**
  - Paso 1: El descuento de la política del tercer niño (10%) .
  - Paso 2: Se aplica el descuento del plan al monto restante de la matrícula.
- **Política del 3er hijo + en planes de descuento:**
  - Paso 1: Se aplica descuento de la política del tercer hijo (10%) al monto de la matrícula.
  - Paso 2: Pago de primera cuota del plan
  - Paso 3: Se aplica interés sobre el monto a financiar a pagar en cuotas iguales consecutivas desde el mes de registro acorde al plan seleccionado.

# PAYMENT METHODS



## Formas de Pago

### Formas de Pago:

- Caja General ICDA en efectivo o tarjeta de crédito.
- Pago vía transferencia bancaria.

\*Pagos en pesos, se calcula el cambio del dólar a la tasa del día.

### INFORMACIONES SOBRE PAGO POR TRANSFERENCIA BANCARIA

Nombre Titular de Cuentas	Instituto Cultural Domínico Americano RNC: 401-004178	*DEBE INDICAR APELLIDOS DE LA FAMILIA EN LA DESCRIPCION DE CADA TRANSACCION QUE REALICE.
Cuentas en pesos (RD\$)	Banco de Reservas: Cuenta Corriente No. 310-000808-3 Banco Popular: Cuenta Corriente No. 828134031	
Cuenta en dólar (US\$)	Banco Popular: Cuenta de Ahorros No. 793950833	

### Payment Methods:

- Caja General ICDA in cash or credit card.
  - Payment via bank transfer.
- \*DOP payments calculated at daily dollar exchange rate.

### Pasos luego de realizar transferencia bancaria:

**PASO 1:** Enviar comprobante de pago a los siguientes correos: [eantoine@icda.edu.do](mailto:eantoine@icda.edu.do); [vrobles@icda.edu.do](mailto:vrobles@icda.edu.do) y [bjavier@icda.edu.do](mailto:bjavier@icda.edu.do)

**PASO 2:** Incluir en el correo los siguientes datos: Nombre y cédula de ambos padres, Dirección, teléfonos, emails, nombre del estudiante y plan de pago seleccionado.

**PASO 3:** Confirmar si requiere factura con Comprobante Fiscal e indicar los datos necesarios para el mismo. **Es OBLIGATORIO que solicite su factura con NCF al momento de enviar su pago. No se emiten comprobantes luego de haber recibido la confirmación de su pago.**

**PASO 4:** Esperar confirmación del Departamento de Finanzas para formalizar el registro al año escolar.

# ENROLLMENT DOCUMENTS

## Documentos Requeridos para Registro



### DOCUMENTS

Enrollment documents are not required at the time of registration, it may be considered a pending parent action, BUT THEY ARE REQUIRED TO FORMALIZED ENROLLMENT to the school year (documents due date: August 12, 2024). It is a parent/legal guardian responsibility to keep , student records updated according to school, local and international regulations, the school is not hold accountable of the student's academic status as a result to the incompliance to this requirement.

### (Documentos):

Los documentos de registro, no son requeridos al momento de hacer el pago, estos pueden quedar en estatus de acción pendiente de parte de los padres y/o tutores legales de los estudiantes.

Los documentos SON REQUERIDOS PARA FORMALIZAR EL REGISTRO al año escolar, deben ser entregados antes del 12 de agosto del 2024. Luego de esta fecha, los estudiantes con documentos pendientes no serán incluidos en los listados oficiales y no podrán asistir el primer día de clases al colegio.

Es responsabilidad de los padres y/o tutores legales mantener los récords de los estudiantes al día con las documentaciones requeridas por el colegio y las regulaciones de las acreditaciones local e internacional que nos rigen. El colegio no es responsable sobre el estatus académico del estudiante como resultado del incumplimiento de este requerimiento.

## ENROLLMENT DOCUMENTS LIST

### CURRENTLY ENROLLED STUDENTS:

General Health Certificate  
Visual Health Certificate  
Dental Health Certificate  
Auditory Health Certificate (ONLY PRESCHOOLS)  
Two (2) 2x2 RECENT photograph  
Signed Student Regulation and Control Forms.  
Copy of Parents' Identification Document

### ESTUDIANTES ACTUALES:

Certificado de Salud General (Pediatra)  
Certificado de Salud Visual (Oftalmólogo)  
Certificado de Salud Dental (Odontólogo)  
Certificado de Salud Auditiva (SOLO PREESCOLAR)  
Dos (2) Fotografías ACTUALES tamaño 2x2  
Formularios de Regulación y Seguridad Estudiantil Firmados.  
Copia de documento de identidad de Padres

# NEW ADMISSION DOCUMENTS

## Documentos Requeridos para Nueva Admisión

### NEW ADMISSION REQUIRED DOCUMENTS

The following documents are required for newly admitted students at the time of enrollment:

- Two (2) Original Birth Certificates
- Report Card from previous school
- “Convalidación de Estudios” MINERD Document (ONLY FOR FOREIGN STUDENTS)
- Parents or legal guardians’ personal identification document.

### (Documentos requeridos para estudiantes de nuevo ingreso):

Los siguientes documentos son requeridos al momento de formalizar inscripción para estudiantes de nuevo ingreso:

- Dos (2) Actas de Nacimiento originales o para fines de estudios
- Récord de notas del colegio anterior
- Convalidación de Estudios del MINERD (SOLO ESTUDIANTES EXTRANJEROS)
- Identificación personal de padres o tutores legales del estudiante.

## ENROLLMENT DOCUMENTS LIST

### NEW ADMISSION STUDENTS:

- Two (2) Original Birth Certificate
- General Health Certificate
- Visual Health Certificate
- Dental Health Certificate
- Auditory Health Certificate (ONLY PRESCHOOLS)
- Two (2) 2x2 RECENT photograph
- Signed Student Regulation and Control Forms
- Copy of Parents’ Identification Document

### ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO:

- Dos (2) Certificados de Nacimiento Originales
- Certificado de Salud General (Pediatria)
- Certificado de Salud Visual (Oftalmólogo)
- Certificado de Salud Dental (Odontólogo)
- Certificado de Salud Auditiva (SOLO PREESCOLAR)
- Dos (2) Fotografías ACTUALES tamaño 2x2
- Formularios de Regulación y Seguridad Estudiantil Firmados
- Copia de documento de identidad de Padres



**STUDENT REGISTRATION  
2024-2025  
School Year**

**FOR MORE REGISTRATION INFORMATION PLEASE CONTACT:**

Para más información sobre los procesos de registro puede contactar:

Ms. Brenda Javier

DAS & DAP Registration Office

[bjavier@icda.edu.do](mailto:bjavier@icda.edu.do)

809-535-0665 ext. 3303

Virtual and in-person attention: Monday – Friday from 8:00 a.m. to 4:00 p.m.



**DOMÍNICO  
AMERICANO**  
SCHOOL / PRESCHOOL

“Building Bridges for a Brighter Future”